

PROGRAMA RIBEIRÃO MOBILIDADE

NOVO TRANSPORTE COLETIVO



COMPOSIÇÃO NOVA FROTA:

1ª Etapa:	2ª Etapa	3ª Etapa
<ul style="list-style-type: none">• Midi-ônibus: 31• Convencional: 124	<ul style="list-style-type: none">• Padron: 54	<ul style="list-style-type: none">• Midi-ônibus: 11• Convencional: 85
Total: 155 veículos	Total: 54 veículos	Total: 96 veículos
Prazo: Out/2023	Prazo: Fev/2024	Prazo: Jul/2024

Principais melhorias:

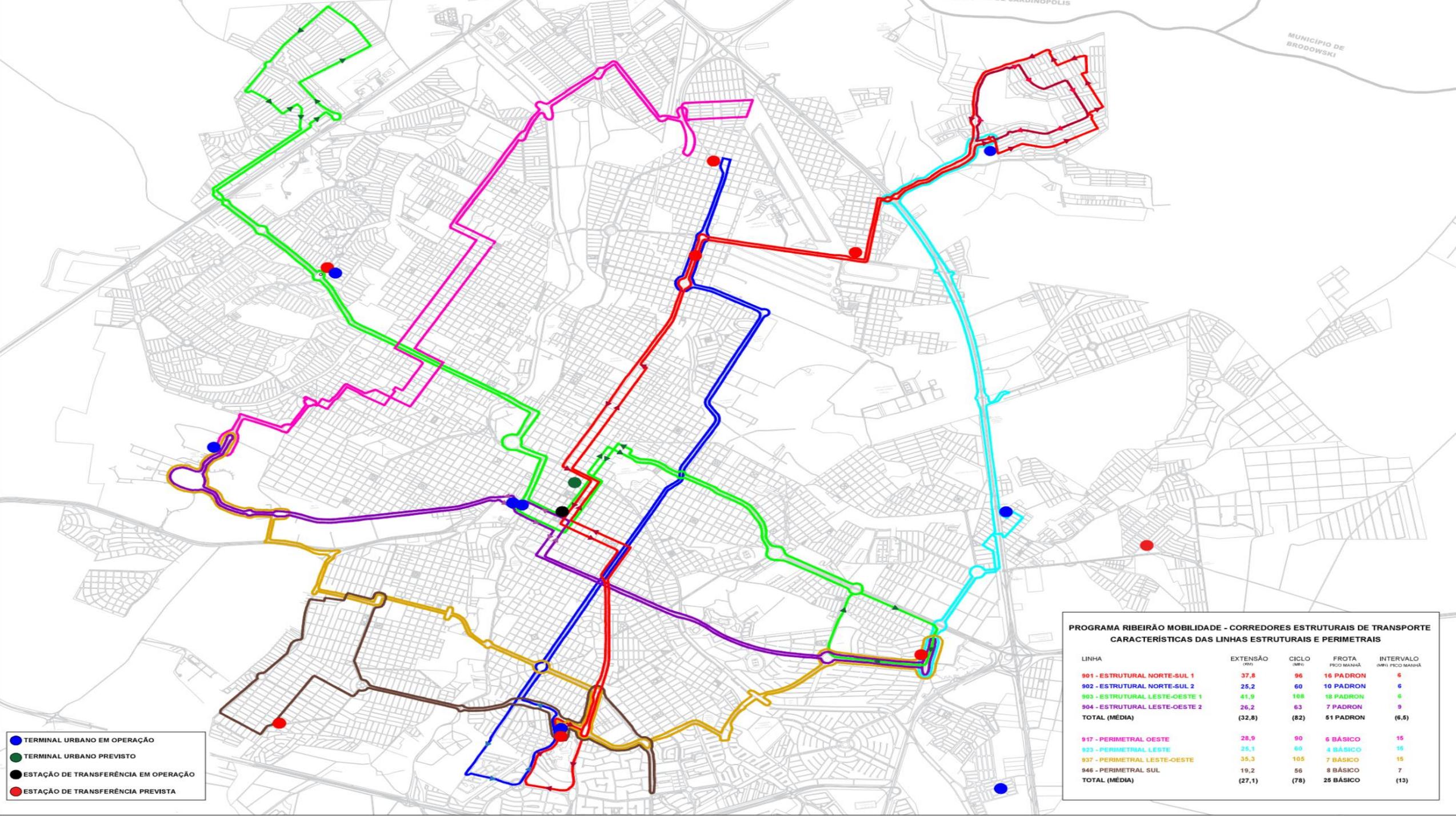
- Ar condicionado
- Suspensão pneumática
- Transmissão automática (Padron)
- Wi-Fi
- Euro 6 - NOx 80 %
 - Particulado ↓ 50%
 - Redução de CO2 ↓
 - Ruído máx: 72 decibéis

REDE DE TRANSPORTE:

- Frota patrimonial: 305 veículos
- Frota operacional: 290 veículos
- Número de linhas: 80 (redução de 26%)
- Intervalo médio:
 - Rede atual: 36 minutos
 - Nova Rede: 13 minutos

Implantação:

1ª Etapa:	2ª Etapa
<ul style="list-style-type: none">• Corredor Norte/Sul Tr.1,2,3 e Vargas• Corredor Av. D. Pedro I• Corredor Saudade/São Paulo• Corredor Av. do Café	<ul style="list-style-type: none">• Corredor Central• Corredor Av. Costábile Romano• Corredor Av. 13 de maio/Av. Pres. Castelo Branco
Prazo: Início Ago/2023	Prazo: Jun/2024



MUNICÍPIO DE BRODOWSKI

- TERMINAL URBANO EM OPERAÇÃO
- TERMINAL URBANO PREVISTO
- ESTAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA EM OPERAÇÃO
- ESTAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA PREVISTA

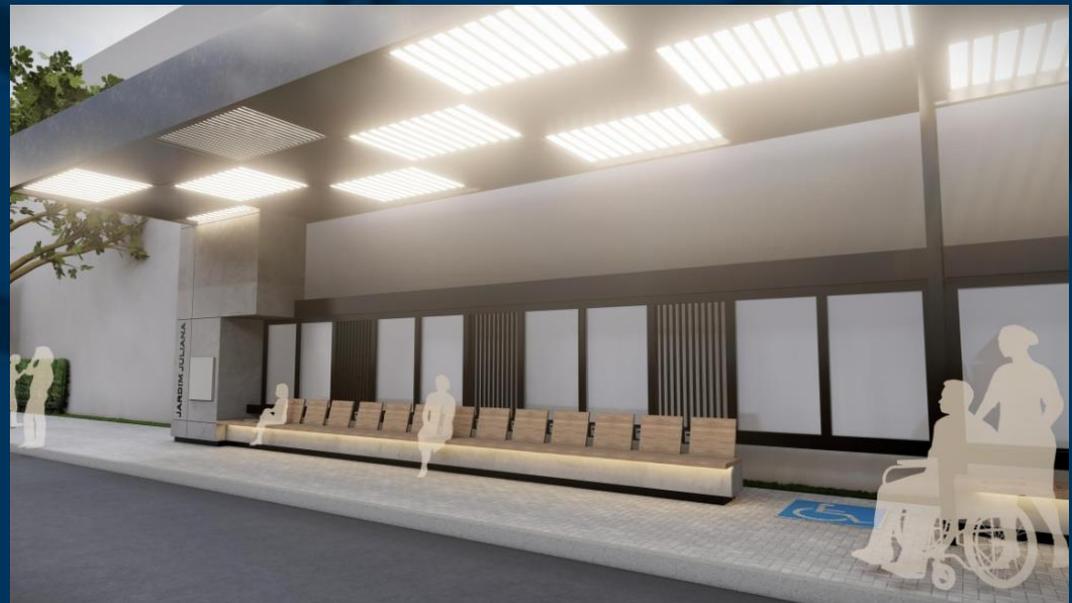
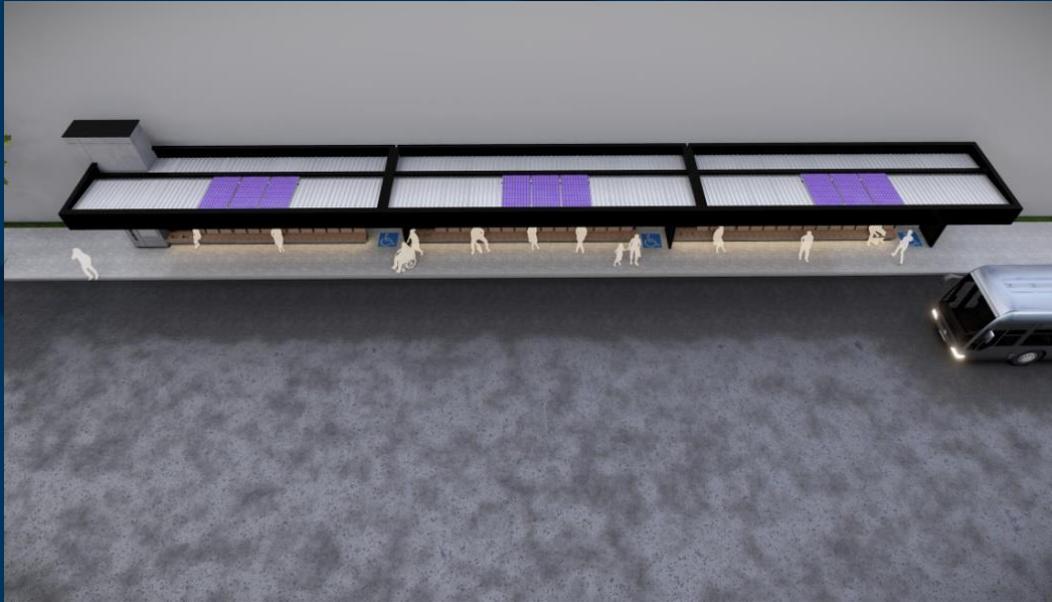
PROGRAMA RIBEIRÃO MOBILIDADE - CORREDORES ESTRUTURAIS DE TRANSPORTE
CARACTERÍSTICAS DAS LINHAS ESTRUTURAIS E PERIMETRAIS

LINHA	EXTENSÃO (KM)	CICLO (MP)	FROTA (MP) PICO MANHÃ	INTERVALO (MP) PICO MANHÃ
901 - ESTRUTURAL NORTE-SUL 1	37,8	96	16 PADRON	6
902 - ESTRUTURAL NORTE-SUL 2	25,2	60	10 PADRON	6
903 - ESTRUTURAL LESTE-OESTE 1	41,9	108	18 PADRON	6
904 - ESTRUTURAL LESTE-OESTE 2	26,2	63	7 PADRON	9
TOTAL (MÉDIA)	(32,8)	(82)	51 PADRON	(6,6)
917 - PERIMETRAL OESTE	28,9	90	6 BÁSICO	15
923 - PERIMETRAL LESTE	25,1	60	4 BÁSICO	15
937 - PERIMETRAL LESTE-OESTE	35,3	105	7 BÁSICO	15
946 - PERIMETRAL SUL	19,2	56	8 BÁSICO	7
TOTAL (MÉDIA)	(27,1)	(78)	28 BÁSICO	(13)

INVESTIMENTOS NA INFRAESTRUTURA:

Construção de 8 (oito) Estações de Transferência

- **Prazo: novembro/2023 e maio/2024**
- **Locais:**
 - **Novo Shopping – Av. Presidente Kennedy**
 - **Jd. José Sampaio – Expansão do Terminal Oeste**
 - **Sul – Av. Braz Olaia Acosta (Terminal Ribeirão Shopping)**
 - **Jd. Aeroporto – Av. Thomaz Alberto Whately x Av. Recife**
 - **Vila Mariana – Av. Brasil (antiga CETERP)**
 - **Norte – Rua Itanhaém x Rua Rio Claro**
 - **Jd. Juliana – Av. Marco Antônio Macário dos Santos (UBS)**
 - **Parque Ribeirão Preto – Av. Cásper Líbero**



INVESTIMENTOS NA INFRAESTRUTURA:

Reforma do Terminal Dra. Evangelina de Carvalho Passig

- Prazo: novembro/2023
- 7 Plataformas

Reforma dos Terminais de Bairro

- Prazo: março/2024
- 6 unidades:
 - Ribeirão Shopping
 - Vila Abranches
 - Bonfim Paulista
 - Ribeirão Verde
 - São José
 - José Sampaio

Reforma da Estação Praça da Bandeira

- Prazo: novembro/2023

TECNOLOGIA EMBARCADA

Sistema de Bilhetagem Eletrônica – SBE

- Substituição por validadores modernos
- Pagamento por aplicativo (QRCode e NFC),
- Pagamento por celular e cartão de débito e crédito

Sistema de Monitoramento e Rastreamento do Transporte por GPS e WI-FI

- Prazo: julho/2023
 - Rastreamento da Frota por GPS;
 - Substituição de todas as câmeras em toda a frota;
 - Câmera nos terminais;
 - PMV's – Painéis de Mensagens Variáveis nos terminais;

MANUTENÇÃO E ABRIGOS:

Manutenção e Vigilância dos Terminais

Mobiliário Urbano

- Estações de embarque/desembarque dos corredores
- Abrigos de ponto de ônibus
- Tótems metálicos

MELHORIA DA GESTÃO:

- **Operação:**

- **Modernização do Sistema de Bilhetagem Eletrônica – SBE;**
- **Comunicação entre motorista e CCO (Aplicativo);**
- **Modernização do Sistema de Monitoramento Embarcado/CFTV/ câmeras nos ônibus;**
- **Sistema de Controle de Demanda – SCD (para facilitar planejamento da rede);**
- **Modernização do Sistema de Rastreamento da Frota por GPS/FLITS;**
- **Call Center para atendimento dos usuários (0800);**
- **Retomada da CRC – Central de Relacionamento com o Cidadão (equipe de marketing do transporte coletivo urbano);**
- **Sistema de Avaliação da Qualidade do Serviço;**

MELHORIA DA GESTÃO:

- **Econômico-financeiro:**

- Criação da Conta Arrecadação do Sistema em nome da Prefeitura Municipal;
- Instituição do Regulamento do Sistema de Bilhetagem Eletrônica – SBE;
- Contratação de empresa especializada em auditoria do Sistema de Bilhetagem Eletrônica – SBE (uso e venda de créditos eletrônicos;
- Sistema de Acompanhamento dos Custos do serviço de transporte (em elaboração pela FUNDACE).

SUBSÍDIO À MODICIDADE TARIFÁRIA:

Data	Fonte de Recursos	Legislação	Valor (R\$)	OBS.
10/06/2021	Município	Lei Municipal nº 14.571/21	5.000.000,00	Subsídio Financeiro
02/07/2021	Município	Lei Municipal nº 14.571/21	2.000.000,00	Subsídio Financeiro
04/08/2021	Município	Lei Municipal nº 14.571/21	2.000.000,00	Subsídio Financeiro
02/09/2021	Município	Lei Municipal nº 14.571/21	2.000.000,00	Subsídio Financeiro
04/10/2021	Município	Lei Municipal nº 14.571/21	2.000.000,00	Subsídio Financeiro
04/11/2021	Município	Lei Municipal nº 14.571/21	2.000.000,00	Subsídio Financeiro
06/12/2021	Município	Lei Municipal nº 14.571/21	1.719.565,87	Subsídio Financeiro
16/12/2022	Governo Federal	Portaria MDR/MMFDH nº 09/22 Decreto Municipal nº 288/22	9.627.859,91	Auxílio gratuidade/Idosos
27/12/2022	Município	Lei Municipal nº 3.150/22	20.000.000,00	Acordo Prefeitura/CPU
27/01/2023	Município	Lei Municipal nº 3.150/22	20.000.000,00	Acordo Prefeitura/CPU
01/06/2023	Município	Subsidio mediante contrato	7.855.937,98	Aditivo Contrato (Ref. Março e Abril/23)
Total			74.203.363,76	

Resumo:

Subsídio Financeiro:	R\$ 16.719.565,87
Auxílio gratuidade/Idosos:	R\$ 9.627.859,91
Acordo Prefeitura/Consórcio:	R\$ 40.000.000,00
Aditivo do Contrato:	R\$ 7.855.937,98
Total:	R\$ 74.203.363,76

NOVO MODELO DE CONTRATAÇÃO

Contrato de 20 anos

Sendo 10 já cumpridos e 10 a cumprir

Revisão contratual realizada em 2023

Principais pre-requisitos

- **Acordo de pagamento de diferenças dos 10 primeiros anos.**
- **Renúncia de ambas as partes a todas as ações em julgamento.**
- **Renúncia a qualquer reclamação de indenizações passadas.**
- **Renúncia a qualquer diferença relativa a pandemia.**
- **Quitação das multas aplicadas na gestão do contrato até esta data.**
- **Quitação das obrigações de fazer do consorcio.**
- **Estudo completo do reequilíbrio contratual por empresa contratada.**
- **Novo modelo contratual obedecendo os parâmetros mínimos da licitação inicial.**

NOVO MODELO DE CONTRATAÇÃO

Principais obrigações do consorcio de transporte

- Renovação de 100% da frota em dois anos.
- Frota conforme especificação e 100% Euro 6.
- Construção e renovação dos terminais conforme projeto.
- Obediência ao plano de linhas e horários conforme contrato.
- Apresentar planilha de custo da operação de forma transparente.
- Apresentar plano de investimento conforme contrato.
- Investimento previsto em 300 milhões nos dois anos iniciais.
- Obedecer a matriz de riscos do contrato.
- Sujeitar-se a avaliação de qualidade conforme contrato.

NOVO MODELO DE CONTRATAÇÃO

Modelo de Subsídio

- Medição por passageiro transportado
- Subsídio dividido em duas partes
- Parte sobre o custo operacional – OPEX
- Parte sobre o investimento – CAPEX
- Medição e ajuste do subsídio feito anualmente

Obrigado

**DUARTE
NOGUEIRA**

Prefeito Municipal



16 3977-9026

16 3977-9027

16 99712-4545

duartenogueira@ribeiraopreto.sp.gov.br

www.ribeiraopreto.sp.gov.br



Rua Américo Brasiliense, 426
CEP: 14010-140

 **PREFEITURA DE
RIBEIRÃO
PRETO**
GLOBAL E ACOLHEDORA