

**FRENTE NACIONAL DE  
PREFEITOS**  
ST SETOR COMERCIAL SUL  
QUADRA 8 BLOCO B, 50,  
SALA 827  
BRASILIA DF  
70333 - BRASIL

Dear,

Attached to this document you will find original signed of the agreement "**Governança Metropolitana: modelo, desenvolvimento e gestão de serviços públicos nas metrópoles brasileiras**". We send it to you with the date and signature specified in the document

Regards,

**CONVENI REGULADOR DE LA  
CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ A FAVOR  
DEL FRENTE NACIONAL DE PREFEITOS  
PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE  
"GOVERNANÇA METROPOLITANA:  
MODEL, DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ  
DE SERVEIS PÚBLICS A LES  
METRÒPOLIS BRASILEIRAS"**

Exp. 902567/23

A Barcelona, a 20 de desembre de 2023.

#### REUNITS

D'una part, la Sra. Elisenda Alamany i Gutiérrez, com a Vicepresidenta de l'Àrea d'Internacional i Metròpolis Digital de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, amb NIF: P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, assistida pel Secretari General Sr. Marcel·lí Pons Duat.

De l'altra, el Sr. Jeconias Rosendo da Silva Junior, Secretari Executiu i Coordinador en funcions del Frente Nacional de Prefeitos (FNP), amb domicili a Sector Comercial Sur, Bloque 08, Habitaciones No: 827, octavo andar, Bloque B-50, Asa Sul, Brasília qui actua en ús de les facultats que té atorgades per raó del seu càrrec.

#### ACTUEN

La senyora Elisenda Alamany Gutiérrez, en nom i representació de l'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (en endavant AMB), amb NIF: P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, com a Vicepresidenta de l'Àrea d'Internacional i Metròpolis Digital de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en ús de les facultats atribuïdes a aquesta Vicepresidència per resolució de la Presidència en data 17 d'octubre de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 23 d'octubre de 2023, assistida en aquest acte pel senyor Marcel·lí Pons Duat, Secretari General de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenat per Decret de Presidència de data 26 de novembre de 2018, actuant en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació

**CONVENÇÃO REGULADORA DA  
CONCESSÃO DE UMA SUBVENÇÃO A  
FAVOR DO FRENTE NACIONAL DE  
PREFEITOS PELA EXECUÇÃO DO  
PROJETO "GOVERNANÇA  
METROPOLITANA:  
MODELO,  
DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE  
SERVIÇOS PÚBLICOS ÀS METRÓPOLES  
BRASILEIRAS"**

Exp. 902567/23

Em Barcelona, 20 / dezembro / 2023.

#### REUNIDOS

Duma parte, a Sra. Elisenda Alamany i Gutiérrez, Vice-Presidente da Área Internacional e Metròpolis Digital da Área Metropolitana de Barcelona, com o NIF: P-0800258-F, na calle 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, assistida pelo Secretário-Geral, Marcel·lí Pons Duat.

Da outra parte, o Sr. Jeconias Rosendo da Silva Junior, Secretário-executivo em exercício e Coordenador de articulação do Frente Nacional de Prefeitos (FNP), com endereço em Sector Comercial Sur, bloque 08, Habitacoes No: 827, oitavo andar, Bloque B-50, Asa Sul, Brasília, fazendo uso dos poderes conferidos em virtude do seu cargo.

#### DISSERAM

A Sra. Elisenda Alamany Gutiérrez, em nome e representante da ÁREA METROPOLITANA DE BARCELONA (doravante AMB), com NIF: P-0800258-F e endereço na Carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, como Vice-Presidente da Área Internacional e Metròpolis Digital da Área Metropolitana de Barcelona, no uso das atribuições atribuídas a esta Vice-Presidência por resolução da Presidência de 17 de outubro de 2023, publicada no Diário Oficial da Província de Barcelona em 23 de outubro de 2023, coadjuvado neste ato pelo Sr. Marcel·lí Pons Duat, Secretário Geral da Área Metropolitana de Barcelona, nomeado por Decreto Presidencial de 26 de novembro de 2018, atuando na qualidade de fiduciário público conforme previsto na alínea i) do artigo 3.2 do RD n.º 128/2018, de 16 de março, regulador do Regime Jurídico dos Funcionários da Administração Local com qualificação nacional, e no exercício das suas


nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segons l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local.

funções de notário e aconselhamento jurídico obrigatório, nos termos do artigo 92.º bis da Lei 7/1985, de 2 de abril, que regulamenta as Bases do Regime Local.

El senyor Jeconias Rosendo da Silva Junior, en nom i representació del Frente Nacional de Prefeitos (en endavant FNP), amb NIF: 05.703.933/0001-69 i amb domicili al Sector Comercial Sur, Bloque 08, Habitaciones No: 827, octavo andar, Bloque B-50, Asa Sul, Brasília, com a Secretari Executiu i Coordinador en funcions del Frente Nacional de Prefeitos (FNP), està facultat per a la signatura del present conveni d'acord amb les competències del seu càrrec com a secretari executiu i coordinador en funcions del FNP.

O Sr. Jeconias Rosendo da Silva Junior, em nome e representação da Frente Nacional de Prefeitos (doravante FNP), com NIF: 05.703.933/0001-69 e com endereço no Setor Comercial Sur, Bloco 08, Habitaciones No: 827, octavo andar, Bloque B-50, Asa Sul, Brasília, como Secretário Executivo e Coordenador interino da Frente Nacional de Prefeitos (FNP), está habilitado a assinar este acordo de acordo com as competências de seu cargo de Secretário Executivo e Coordenador Interino da FNP.

Las parts reconeixen la capacitat legal necessària per obligar-se i

As partes reconhecem a capacidade legal necessária para se vincularem e

## MANIFESTEN

## DECLARAM

### I.- ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Que ambdues entitats comparteixen una trajectòria de col·laboracions en matèria de governança metropolitana i de mobilitat sostenible i accessible.

El FNP ha participat al Congrés MetroSolutions, a la Declaració de Barcelona sobre l'agenda metropolitana: reunió del grup d'experts, i ha impulsat amb l'AMB la incorporació de les metròpolis a la resolució sobre l'adaptació dels ODS als contextos locals aprovada a l'assemblea d'ONU-Habitat el passat mes de juny.

Així mateix, l'AMB ha treballat amb la FNP en el marc del projecte AcessoCidade com a col·laboradors en els eixos de governança metropolitana i mobilitat metropolitana.

### II.- FINALITAT DEL CONVENI

L'objectiu principal del present conveni és el de contribuir al dret a la ciutat promovent i donant suport a la governança metropolitana als centres urbans del Brasil.

### I. - RECITALS

Que ambas entidades compartilham uma história de colaborações em questões de governação metropolitana e mobilidade sustentável e acessível.

A FNP participou no Congresso MetroSolutions, na Declaração de Barcelona sobre a agenda metropolitana: reunião do grupo de especialistas, e promoveu com a AMB a incorporação das metrópoles à resolução sobre a adaptação dos ODS aos contextos locais aprovada na assembleia da ONU-Habitat em junho passado.

A AMB também tem trabalhado com a FNP no âmbito do projeto AcessoCidade como colaboradora nos eixos de governança metropolitana e mobilidade metropolitana.

### II.- FINALIDADE DA CONVENÇÃO

O principal objetivo deste acordo é contribuir para o direito à cidade, promovendo e apoiando a governação metropolitana nos centros urbanos do Brasil.



### III.- FONAMENT LEGAL DE LES COMPETÈNCIES DE LES PARTS

Que les actuacions que s'articulen mitjançant el present Conveni s'alineen clarament amb un dels objectius de l'acció internacional de l'AMB previstes en el Pla d'Actuació Metropolitana per al mandat 2019-2023, especialment el d'impulsar i desenvolupar la cooperació internacional directa en el marc del Pla Director de cooperació internacional vigent.

Que el Pla Director de Cooperació Internacional de l'AMB 2020-2023 (d'ara endavant PD), aprovat pel Consell Metropolità de l'AMB en data 24 de novembre de 2021, estableix com a principals valors de la seva actuació una cooperació metropolitana, centrada en les persones, municipalista, concertada i coordinada, horitzontal, transversal i operativa.

Que el projecte a executar es correspon amb els àmbits sectorials que el PD defineix per a dur a terme i, especialment, l'objectiu sectorial 2.- Promoure, facilitar i enfortir la governança metropolitana i l'objectiu sectorial 3.3.- Promoure i implementar iniciatives per afavorir una mobilitat sostenible, inclusiva, segura i equitativa que contribueixi a garantir els drets de les persones i que causi el menor impacte ambiental possible en àrees urbanes de gran complexitat.

Amb la finalitat de formalitzar i establir les bases de la concessió de la subvenció que s'atorga per part de l'AMB al FNP, les parts subscriuen el present conveni i

### PACTEN

#### PRIMER.- ATORGAMENT I ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

L'Àrea Metropolitana de Barcelona atorga al Frente Nacional de Prefeitos (FNP), que accepta la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern de l'AMB en data 19 de desembre de 2023 per un valor màxim de TRENTA-CINC MIL EUROS (35.000,00 €) per a desenvolupar les actuacions subvencionades amb el contingut que s'estableix en els següents pactes.

D'acord amb el supòsit a) de l'article 11.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, aprovada

### III.- FUNDAMENTO JURÍDICO DAS COMPETÊNCIAS DAS PARTES

Que as ações que se articulam neste Acordo estão claramente alinhadas com um dos objetivos da ação internacional da AMB previstos no Plano de Ação Metropolitana para o mandato 2019-2023, especialmente o de promover e desenvolver a cooperação internacional direta no âmbito do o atual Plano Diretor de Cooperação Internacional.

Que o Plano Diretor de Cooperação Internacional da AMB 2020-2023 (doravante PD), aprovado pelo Conselho Metropolitano da AMB em 24 de novembro de 2021, estabelece como principais valores de atuação uma cooperação metropolitana, centrada nas pessoas, municipalista, concertada e coordenada, horizontal, transversal e operacional.

Que o projeto a executar corresponda às áreas setoriais que o PD define para realizar e, especialmente, ao objetivo setorial 2.- Promover, facilitar e fortalecer a governança metropolitana e ao objetivo setorial 3.3.- Promover e implementar iniciativas para promover iniciativas sustentáveis, mobilidade inclusiva, segura e equitativa que contribua para garantir os direitos das pessoas e que cause o menor impacto ambiental possível em áreas urbanas de alta complexidade.

Com o objetivo de formalizar e estabelecer as bases da concessão da subvenção que se outorga por parte da AMB a FNP, as partes assinam a presente convenção e

### CONCORDAM

#### PRIMEIRO. - CONCESSÃO E ACEITAÇÃO DA SUBVENÇÃO

A Área Metropolitana de Barcelona outorga à Frente Nacional de Prefeitos (FNP), que aceita, a subvenção concedida por acordo do Conselho de Governo da AMB de 19 de dezembro de 2023 por um valor máximo de TRINTA E CINCO MIL EUROS (€ 35.000,000) para desenvolver as ações subvencionadas com o conteúdo que se estabelece nos acordos seguintes.

De acordo com o pressuposto a) do artigo 11.1 da Portaria Geral de Subsídios da Área Metropolitana de Barcelona, aprovada pelo



pel Consell Metropolità en data 30 de maig de 2017, l'AMB concedeix la present subvenció directa per a finançar activitats consignades nominativament en els pressupostos generals de l'AMB, bé en el pressupost inicial o en modificacions posteriors aprovades pel Consell, o en algun dels seus Annexos. La subvenció que s'atorga té per objecte finançar el projecte "*Governança metropolitana: model, desenvolupament i gestió de serveis públics a les metròpolis brasileres*", consignat nominativament en l'annex del detall de les subvencions, aportacions i altres ajuts del Pressupost de l'AMB de 2023.

### **SEGON.- OBJECTE I FINALITAT DE LA SUBVENCIO**

Al voltant del 60% de la població brasilera viu en metròpolis, d'aquesta manera, aquestes es converteixen en territoris estratègics per la garantia de drets. Actualment, els principals reptes de les metròpolis, són l'habitatge i la mobilitat així com serveis d'aigua, clavegueram, energia, entre altres serveis públics bàsics, encara no universals al país.

Al Brasil, hi ha 82 regions metropolitanas, aglomeracions urbanes o regions de desenvolupament integrat formalment definides per la legislació nacional o estatal i que comprenen 1426 municipis brasilers. L'Estatut de Metròpoli, llei Federal aprovada el 2015, determina que els estats i municipis de les regions metropolitanas han de promoure la gestió interfederativa de les funcions públiques d'interès comú, incloses les estructures de planificació i decisió, l'organització administrativa, les formes d'assignació de recursos i instruments de rendició de comptes i participació social. Malgrat això, són escasses les regions metropolitanas que compten amb dinàmiques i estructures metropolitanas actives, el desconeixement sobre autoritats i el finançament en l'àmbit metropolità i la definició arbitrària de regions metropolitanas a la legislació estatal dificulta la seva implementació.

En aquest context, el projecte té com a objectiu fomentar i qualificar el debat sobre la governança metropolitana al Brasil. Es treballa en la sensibilització dels actors polítics sobre la gestió compartida dels serveis públics, la identificació de possibles models i estructures de governança tenint en compte el marc jurídic i jurídic brasiler, així com la promoció d'intercanvi d'experiències i

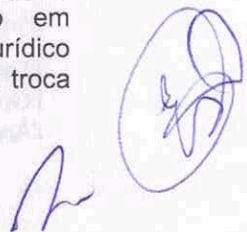
Conselho Metropolitano em 30 de maio de 2017, a AMB concede este subsídio direto para financiar atividades consignadas nos orçamentos da AMB, seja no orçamento inicial ou nas modificações posteriores aprovadas pelo Conselho, seja em qualquer de seus Anexos. O subsídio atribuído destina-se a financiar o projeto "*Governança metropolitana: modelo, desenvolvimento e gestão de serviços públicos às metrópoles brasileiras*", consignado nominalmente em anexo com o detalhe dos subsídios, contribuições e outros subsídios do orçamento da AMB de 2023.

### **SEGUNDO.- OBJECTO E FINALIDADE DA SUBVENÇÃO**

Cerca de 60% da população brasileira vive em metrópoles, desta forma, estas se tornam territórios estratégicos para a garantia de direitos. Atualmente, os principais desafios das metrópoles são a habitação e a mobilidade, bem como os serviços de água, esgoto, energia, entre outros serviços públicos básicos, que ainda não são universais no país.

No Brasil, existem 82 regiões metropolitanas, aglomerações urbanas ou regiões de desenvolvimento integrado formalmente definidas por legislação nacional ou estadual e abrangendo 1.426 municípios brasileiros. O Estatuto das Metrôpoles, lei federal aprovada em 2015, determina que os estados e municípios das regiões metropolitanas devem promover a gestão interfederativa das funções públicas de interesse comum, incluindo as estruturas de planejamento e decisão, a organização administrativa, as formas de alocação de recursos e os instrumentos de responsabilização e participação social. No entanto, são poucas as regiões metropolitanas que possuem dinâmicas e estruturas metropolitanas ativas, a falta de conhecimento sobre autoridades e financiamento na região metropolitana e a definição arbitraria de regiões metropolitanas na legislação estadual dificultam a sua implementação.

Nesse contexto, o projeto visa incentivar e qualificar o debate sobre governança metropolitana no Brasil. Estamos trabalhando na conscientização dos atores políticos sobre a gestão compartilhada dos serviços públicos, na identificação de possíveis modelos e estruturas de governança levando em consideração o arcabouço jurídico e jurídico brasileiro, bem como na promoção da troca



debat amb municipis, estats i el Govern Federal.

Els subjectes de dret del projecte són organismes públics i actors polítics dels municipis, els estats i el Govern Federal, però indirectament impacta a la ciutadania brasilera que viu a les metròpolis els quals, en el futur, podran comptar amb serveis públics més eficients i de millor qualitat.

Aquest projecte contribueix al dret a la ciutat, la Nova Agenda Urbana i els objectius de desenvolupament sostenible, especialment l'11 (ciutats i comunitats sostenibles), el 6 (aigua potable i sanejament) i el 10 (reducció de les desigualtats).

### **TERCER. - OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI I DESENVOLUPAMENT DE L'ACTUACIÓ SUBVENCIONADA**

#### **Rol dels diversos actors en el projecte**

Seràn obligacions del Frente Nacional de Prefeitos (FNP):

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) sotmetre's a les actuacions de control i supervisió de l'òrgan atorgant de la subvenció, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici de les actuacions objecte del conveni.
- c) Justificar la subvenció concedida en els termes previstos.
- d) Dur a terme totes les accions definides i executar els recursos vinculats a l'actuació subvencionada i que consta en la memòria del projecte.
- e) Nomenar una persona en representació del FNP per a formar part de la Comissió d'execució, seguiment i avaluació del projecte.
- f) Fer publicitat del finançament públic de l'AMB i informar del finançament públic atorgat per l'AMB.

L'AMB participa activament:

- a) Participar activament en l'execució del projecte a través de la cooperació tècnica definida en el document del projecte adjunt.
- b) Nomenar una persona en representació de l'AMB per a formar part de la Comissió

de experiències e do debate com os municípios, estados e Governo Federal.

Os sujeitos de direito do projeto são órgãos públicos e atores políticos dos municípios, dos estados e do Governo Federal, mas indiretamente impacta a cidadania brasileira que vive nas metrópoles que, no futuro, poderão contar com serviços públicos mais eficientes e serviços de melhor qualidade

Este projeto contribui para o direito à cidade, a Nova Agenda Urbana e os objetivos de desenvolvimento sustentável, especialmente 11 (cidades e comunidades sustentáveis), 6 (água potável e saneamento) e 10 (redução das desigualdades).

### **TERCEIRO.- OBRIGAÇÕES DO BENEFICIÁRIO E DESENVOLVIMENTO DA ACÇÃO SUBVENCIONADA**

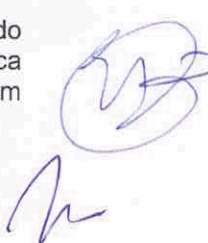
#### **Papel dos vários intervenientes no projeto**

Serão obrigações de Frente Nacional de Prefeitos (FNP):

- a) Realizar a actividade que fundamenta a concessão da subvenção.
- b) Submeter-se às acções de controlo e supervisão do órgão outorgante da subvenção, assim como quaisquer outras de verificação e supervisão financeira que possam realizar os órgãos de controlo competentes, fornecendo quanta informação lhe seja requerida no exercício das acções objecto da convenção.
- c) Justificar a subvenção concedida nos termos previstos.
- d) Realizar todas as acções definidas e executar os recursos vinculados à acção subvencionada e que consta no relatório do projeto.
- e) Indicar um representante da FNP para fazer parte da Comissão de execução, acompanhamento e avaliação do projeto.
- f) Publicitar o financiamento público da AMB e informar acerca do financiamento público outorgado pela AMB.

A AMB participa activamente:

- a) Participar activamente na execução do projeto através da cooperação técnica definida no documento do projeto em anexo.



d'execució, seguiment i avaluació del projecte.

- c) Facilitar la informació necessària per a un correcte seguiment, justificació i avaluació del conveni.

#### QUART. - FINANÇAMENT DE L'ACTUACIÓ

L'aportació assumida per l'AMB, a càrrec de la partida pressupostària C1020 23104 49009, és de 35.000,00 euro.

De l'aportació de 35.000,00 € assumida per l'AMB, els costos indirectes de gestió no podran excedir del 7% de la quantitat subvencionada i justificada. Són despeses que per la seva naturalesa estan directament relacionades en la gestió del projecte i s'hauran d'incloure en la taula de despesa del compte justificatiu, però no es precisarà de documentació de suport justificativa de la despesa seguint allò disposat en l'article 72.d) del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de subvencions.

Atès que FNP és una entitat sense fins lucratiu, i que el projecte objecte de la subvenció es dona en un territori amb complexitats, es subvenciona el 79,98% del pressupost del projecte. Per altra banda, FNP es responsabilitza del 20,02% de recursos restants del pressupost, a través d'altres cofinançaments, fons propis o despeses valoritzades.

Les parts acorden que es permeten, sense necessitat d'autorització formal i sempre que comptin amb l'aprovació de la Comissió Mixta de Seguiment i Avaluació del conveni, les desviacions entre partides del pressupost del projecte referents a despeses previstes en les activitats descrites en el conveni, en supòsits següents:

- La desviació representa una variació igual o inferior al 15% de la partida.
- La desviació representa una variació igual o inferior a 8.000,00 €.

Les desviacions superiors entre partides (exceptuant supòsits anteriors) hauran de ser sol·licitades per escrit i aprovades per l'òrgan atorgant de la subvenció de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

#### CINQUÈ. - FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la subvenció a favor del FNP es realitzarà a la signatura del conveni

- b) Nomear um representante da AMB para fazer parte da Comissão de execução, acompanhamento e avaliação do projeto.

- d) Fornecer a informação necessária para um correcto acompanhamento, justificação e avaliação do convénio.

#### QUARTO.- FINANCIAMENTO DA ACÇÃO

A contribuição assumida pela AMB, suportada pela rubrica orçamental C1020 23104 49009, é de 35.000,00 euros.

Da contribuição de 35.000,00€ assumida pela AMB, os custos indirectos de gestão não podem ultrapassar 7% do valor subsidiado e justificado. São despesas que pela sua natureza estão diretamente relacionadas com a gestão do projeto e devem ser incluídas na tabela de despesas da conta de suporte, mas não será exigida documentação comprovativa da despesa de acordo com o disposto no artigo 72.d) do RD 887/2006, de 21 de julho, Regulamento de subsídios.

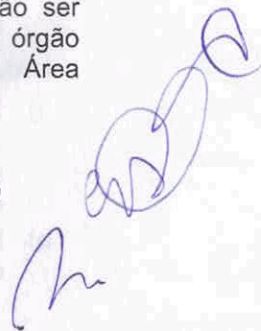
Dado que a FNP é uma organização sem fins lucrativos, e que o projeto objeto da subvenció ocorre em um território com complexidades, 79,98% do orçamento do projeto é subsidiado. Por outro lado, a FNP, es responsável pelo restante 20,02% dos recursos orçamentais, através de outros cofinanciamentos, fundos próprios ou despesas valorizadas.

As partes concordam em permitir, sem necessidade de autorização formal e sujeito à aprovação da Comissão Conjunta de Acompanhamento e Avaliação da convenção, desvios entre as rubricas do orçamento do projeto relativas às despesas previstas nas atividades descritas na convenção acordo, nos seguintes casos:

- O desvio representa uma variação igual ou inferior a 15% da rubrica.
- O desvio representa uma variação igual ou inferior a € 8.000,00.

Os maiores desvios entre rubricas (excetuando casos anteriores) deverão ser solicitados por escrito e aprovados o órgão concedente da concessão de Área Metropolitana de Barcelona.

#### QUINTO. - FORMA DE PAGAMENTO



en una única transferència a favor del FNP per valor de 35.000,00€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària C1020 23104 49009 corresponent al pressupost de 2023.

#### **SISÈ.- ÒRGANS DE GESTIÓ I COORDINACIÓ**

Pel seguiment, reflexió i avaluació del conveni, es constitueix una Comissió Mixta d'Execució, Seguiment i Avaluació del projecte, formada per una persona de l'AMB i un del FNP.

Aquesta Comissió Mixta mantindrà reunions periòdiques amb la finalitat d'analitzar els processos del projecte, i tractar els reptes i imprevistos que puguin sorgir durant la seva implementació.

Les funcions d'aquesta Comissió seran:

- Realitzar el seguiment periòdic del present conveni i avaluació: analitzar els processos i resultats.
- Proposar els canvis que consideri necessaris per aconseguir els objectius del Conveni i de qualsevol dels acords que se subscriuguin en el marc del mateix.
- Acordar les peticions de pròrroga a l'execució del present conveni.
- Proposar i / o aprovar les modificacions pressupostàries al present conveni.

Les modificacions substancials requeriran la presentació de sol·licitud, que serà objecte d'informe per part de l'equip tècnic del Servei de Cooperació i que s'eleva a l'òrgan competent de l'AMB per a la seva autorització o desestimació.

#### **SETÈ. – TERMINI**

El termini per a la consecució de la finalitat i objectius establerts en aquest conveni és de dotze mesos a comptar des de la signatura del present conveni i el seu període d'execució s'iniciarà l'1 de desembre de 2023 i finalitzarà el 30 de novembre de 2024.

El FNP assumeix el compliment de totes les accions necessàries per al desenvolupament de l'objecte de la subvenció, per la qual cosa podrà arribar a acords amb altres entitats, organitzacions, associacions o proveïdors per a la bona consecució de l'objecte i la disposició dels mitjans tècnics i humans propis i / o mitjançant acords amb tercers necessaris per a l'execució de les accions objecte de la subvenció.

O pagamento da concessão a favor da FNP será realizado na assinatura da convenção, uma única transferência a favor da FNP no valor de € 35.000,00 por conta da aplicação do orçamento C1020 23104 49009 correspondentes ao orçamento de 2023.

#### **SEXTO. - ÓRGÃOS DE GESTÃO E COORDENAÇÃO**

Para o acompanhamento, reflexão e avaliação do acordo, é constituída uma Comissão Mista de Execução, Acompanhamento e Avaliação do projeto, composta por uma pessoa da AMB e uma do FNP.

Esta Comissão Conjunta realizará reuniões regulares para analisar os processos do projeto e resolver quaisquer problemas ou contingências que possam surgir durante a sua implementação.

As funções desta Comissão Conjunta serão:

- Realizar monitoramento e avaliação regular deste acordo: analisar os processos e resultados.
- Propor as modificações que julgar necessárias para atingir os objetivos do Acordo e de qualquer dos acordos firmados no âmbito do mesmo.
- Acordar sobre os pedidos de prorrogação da execução deste acordo.
- Propor e / ou aprovar as modificações orçamentárias a este acordo.

As modificações substancials exigirão a apresentação de pedido, o qual será objeto de parecer da equipa técnica do Serviço de Cooperação e será submetido ao órgão competente da AMB para autorização ou indeferimento.

#### **SÉTIMO. - PRAZO**

O prazo para a execução da finalidade e objetivos estabelecidos nesta convenção é de doze meses a contar a partir do 1º de dezembro de 2023 e terminará em 30 de novembro de 2024.

FNP assume o cumprimento de todas as ações necessárias para o desenvolvimento do objetivo da subvenció, pelo qual poderá chegar a acordos com outras entidades, organizações, associações ou fornecedores para a boa realização do objetivo e a disposição dos meios técnicos e humanos próprios e/ou através de acordos com terceiros necessários para a execução das ações objeto da subvenció.





#### VUITÈ. – JUSTIFICACIÓ

FNP, al llarg de l'execució de l'actuació subvencionada, facilitarà tota la documentació que li sigui sol·licitada per l'AMB respecte les actuacions subvencionades i, en finalitzar, justificarà la seva realització mitjançant la presentació del formulari normalitzat "Compte justificatiu. Certificació de despesa "(Annex 1 d'aquest conveni) acompanyat de la memòria de l'actuació executada, i si escau, carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades, els tres documents degudament emplenats i signats pel representant legal de l'entitat beneficiària.

En qualsevol cas, l'AMB podrà sol·licitar la documentació addicional que consideri necessària per a acreditar la consecució de la finalitat per a la qual ha estat concedida la subvenció.

El beneficiari es compromet a sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer

La falta de justificació comportarà el reintegrament de l'aportació concedida i, en conseqüència, la devolució dels fons públics no justificats, més els corresponents interessos de demora.

Aquesta justificació haurà de dur-se a terme en el termini de tres mesos des de la finalització de les actuacions subvencionades estipulada en el pacte setè, concretament la justificació haurà de ser lliurada fins al 28 de febrer de 2025.

Per a la justificació dels costos indirectes es requerirà que el secretari/a de l'entitat o representant al que es faculti, aporti declaració o document fefaent on es declari que els fons imputables a costos indirectes han destinat íntegrament a realitzar l'objecte de l'activitat subvencionable.

#### NOVÈ. – DURADA

Aquest acord entrarà en vigor l'endemà de la seva signatura i finalitzarà una vegada justificada la subvenció i realitzat el seu pagament.

#### DESÈ. - CAUSES DE RESOLUCIÓ

Seran causes de resolució del present conveni:

#### OITAVO.- JUSTIFICAÇÃO

FNP, ao longo da execução da ação subvencionada, irá facilitar toda a documentação que lhe seja solicitada pela AMB relativamente às ações subvencionadas e, para finalizar, irá justificar a sua realização através da apresentação do formulário padronizado "Conta justificativa. Certificação de despesas" (Anexo 1 desta convenção), acompanhada do relatório da ação realizada e, se aplicável, recibo de pagamento para o reembolso dos valores não aplicados, os três documentos devidamente preenchidos e assinados pelo representante legal da entidade beneficiária.

Em qualquer caso, a AMB poderá solicitar a documentação adicional que considerar necessária para confirmar a consecução do objetivo para o qual foi concedida a subvenção.

O beneficiário compromete-se a submeter-se à verificação e controle financeiro.

A falta de justificação implicará a revogação da contribuição concedida e, conseqüentemente, a devolução dos fundos públicos não justificados, acrescidos dos correspondentes juros de mora.

Esta justificação deverá ser realizada no prazo de três meses a partir do término das ações subvencionadas, conforme previsto no pacto sétimo, concretamente a justificação deverá ser apresentada até 28 de fevereiro de 2025.

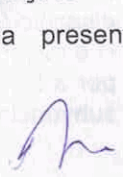
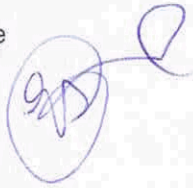
Para a justificação dos custos indiretos, o secretário/a da entidade ou representante a habilitar deverá apresentar declaração ou documento fíavel comprovando que os fundos imputáveis aos custos indiretos foram integralmente afetados à realização do objeto da atividade elegível.

#### NONO. - DURAÇÃO

Este acordo entrarà em vigor no dia seguinte ao da sua assinatura e terminará assim que a subvenção for justificada e o pagamento efetuado.

#### DÉCIMO. - CAUSAS DE RESOLUÇÃO

São causas de resolução da presente convenção:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la seva pròrroga.
- b) L'acord unànime dels signants.
- c) La revocació total o parcial de la subvenció.
- d) La renúncia a la subvenció per part del beneficiari.
- e) Per les altres causes previstes en la legislació aplicable a les subvencions atorgades per l'AMB.

L'incompliment o la resolució del present conveni donaran lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En cas que derivi d'un incompliment que doni lloc a una causa de reintegrament establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, se seguirà el procediment establert en la llei.

#### **ONZÈ. - REGISTRE I PUBLICACIÓ**

L'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) donarà compliment de la remissió d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per a registrar-lo, i al Ministeri d'Afers exteriors, Unió Europea i cooperació en aplicació del que preveu la Llei 2/2014, de 25 de març de l'Acció i del Servei Exterior de l'Estat, i la Llei 25/2014, de 27 de novembre, de tractats i altres acords internacionals, així com la corresponent publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en nom de totes les parts signatàries.

#### **DOTZÈ. - INTERPRETACIÓ DEL CONVENI**

La interpretació del conveni correspondrà a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

#### **TRETZÈ. - JURISDICCIÓ COMPETENT I SUBMISSIÓ EXPRESSA A LA COMPETÈNCIA DELS TRIBUNALS**

Les parts signants acorden sotmetre a la jurisdicció i competència dels Tribunals de l'Estat espanyol la resolució de litigis que puguin sorgir d'aquest conveni. La jurisdicció competent per la cognició d'aquests litigis, d'acord amb l'Article 22.2 de la Llei orgànica del Poder Judicial, serà la jurisdicció contenciosa administrativa.

- a) O decurso do prazo de vigência do acordo sem se ter acordado a sua prorrogação.
- b) O acordo unânime dos outorgantes.
- c) A revogação total ou parcial da subvenção.
- d) A renúncia à subvenção por parte do beneficiário.
- e) Pelas demais causas previstas na legislação aplicável às subvenções concedidas pela AMB.

O incumprimento ou a rescisão do presente acordo dará lugar à liquidação do mesmo com determinação das obrigações e compromissos de cada uma das partes. No caso de que resulte um incumprimento que dê lugar a uma causa de reembolso estabelecida na Lei 38/2003, de 17 de novembro, geral de subvenções, seguir-se-á o procedimento estabelecido na lei.

#### **DÉCIMO PRIMEIRO. - REGISTO E PUBLICAÇÃO**


A Área Metropolitana de Barcelona cumprirá a submissão desta convenção ao Registo de convenções de colaboração e cooperação da Generalitat de Catalunya para registrá-lo, e o Ministério dos Relações Exteriores, União Europeia e Cooperação na aplicação do disposto na Lei 2/2014, de 25 de Março da Acção e do Serviço Exterior do Estado, e na Lei 25/2014, de 27 de novembro de tratados e outros acordos internacionais, bem como a correspondente publicação no Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, em nome de todas as partes signatárias.

#### **DÉCIMO SEGUNDO. - INTERPRETAÇÃO DA CONVENÇÃO**

A interpretação da convenção corresponde à Área Metropolitana de Barcelona.

#### **DÉCIMO TERCEIRO. - JURISDIÇÃO COMPETENTE E SUBMISSÃO EXPRESSA À JURISDIÇÃO DOS TRIBUNAIS**

As partes signatárias concordam em submeter a resolução de litígios que possam surgir deste acordo à jurisdicção e competência dos tribunais do Estado espanhol. A jurisdicção competente para o conhecimento destes litígios, em conformidade com o Artigo 22.2 da Lei Orgânica do Poder Judiciário, será a jurisdicção contencioso-administrativa.



### **CATORZÈ. - RÈGIM JURÍDIC**

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i amb caràcter general per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, l'Ordenança general de subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, les restants normes de dret administratiu, i altra legislació que li fos aplicable.

### **QUINZÈ. - FORÇA MAJOR**

1. Es consideren casos de força major els fets extraordinaris, imprevisibles i inevitables, els efectes dels quals es produeixen independentment de la voluntat o de les circumstàncies particulars de les parts i que impossibiliten el compliment d'aquesta Conveni.
2. Quan es produeixi un cas de força major, la part que no pugui complir amb les seves obligacions haurà, per escrit, de notificar-ho immediatament a l'altra part, proposant solucions alternatives i la data probable per a remeiar la situació.
3. La responsabilitat de les parts per demora o incompliment de les seves obligacions en virtut del present Conveni cessa, en cas de força major.

### **SETZÈ. - MODIFICACIÓ I COMUNICACIÓ**

1. Les esmenes al present Conveni, perquè siguin vàlides i eficaces, hauran de ser aprovades i signades per les parts en forma d'addició.
2. Totes i cadascuna de les comunicacions relatives al present Conveni només podran invocar-se sempre que s'hagin realitzat per escrit.

### **DISSETÈ. - ANTICORRUPCIÓ**

Les parts es comprometen a no oferir, directament o indirectament, avantatges a tercers, ni a sol·licitar, prometre o acceptar, en benefici propi o aliè, ofertes amb la finalitat d'obtenir un judici favorable sobre els serveis

### **DÉCIMO CUARTO. - REGIME JURÍDICO**

O regime jurídico do presente acordo é constituído pelos presentes pactos e com carácter geral pela Lei 38/2003, de 17 de novembro, geral de subvenções, e o Decreto Real 887/2006, de 21 de julho, pelo que se aprova o Regulamento da Lei Geral de Subvenções, a Portaria geral de subvenções da Área Metropolitana de Barcelona, as restantes normas de direito administrativo, e a restante legislação aplicável.

### **DÉCIMO QUINTO. - FORÇA MAIOR**

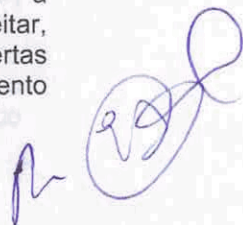
1. Consideram-se casos de força maior os factos extraordinários, imprevisíveis e inevitáveis, cujos efeitos produzem independentemente da vontade ou de circunstâncias particulares das partes e que impossibilitem o cumprimento da presente Convenção.
2. Quando se verificar algum caso de força maior, a parte impossibilitada no cumprimento das suas obrigações deverá, por escrito, notificar imediatamente a outra do facto, propondo soluções alternativas e a data provável para colmatar a situação.
3. Cessa a responsabilidade das partes por atraso ou falta do cumprimento total ou parcial das suas obrigações nos termos desta Convenção quando se verificar causa de força maior.

### **DÉCIMO SEXTO. - ALTERAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

1. As alterações à presente Convenção, para serem válidas e eficazes, devem ser aprovadas e assinadas pelas partes, sob forma de adenda.
2. Todas e quaisquer comunicações atinentes à presente Convenção só podem ser invocadas, desde que tenham sido feitas por escrito.

### **DÉCIMO SETE.- ANTI-CORRUPÇÃO**

As partes comprometem-se a não oferecer, direta ou indirectamente, vantagens a terceiros, e nem solicitar, prometer ou aceitar, para benefício próprio ou de outrem, ofertas com o propósito de obter julgamento



a prestar, en termes de lluita contra la corrupció.

favorável sobre os serviços a prestar, nos termos de combate à corrupção.

I en prova de conformitat signen aquest Acord, en format paper i/o digital, per duplicat i a un sol efecte

E, como prova de conformidade, assinam o presente Acordo, em papel e/ou formato digital, em duplicado e para efeito único.

Per l'Àrea Metropolitana de Barcelona /  
Pela Barcelona Metropolitan Area

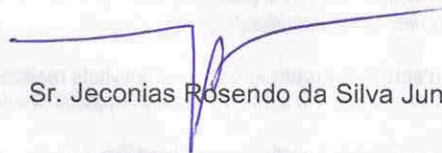
Pel Frente Nacional de Prefeitos (FNP)/ Pelo  
Frente Nacional de Prefeitos (FNP)

La Vicepresidenta de l'Àrea d'Internacional i  
Metròpolis Digital / A Vice-Presidenta da Área  
Internacional e Metrópole Digital

Secretari Executiu i Coordinador em funcions /  
Secretário-executivo em exercício e Coordenador  
de articulação



Sra. Elisenda Alamany i Guitérrez



Sr. Jeconias Rosendo da Silva Junior

El Secretari General / O Secretário Geral



Sr. Marcel·lí Pons Duat

ANNEX I

**COMPTE JUSTIFICATIU - CERTIFICACIÓ DE DESPESA**

**1. DADES DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA**

Expedient:  Servei gestor de l'AMB:   
Activitat subvencionada:   
Import de la subvenció:  Justificació:   
Cost total de l'activitat:  Import justificat:   
Període d'execució de les activitats subvencionades:  a

**2. DADES DE LA PERSONA O ENTITAT BENEFICIÀRIA**

Nom o Raó Social:   
NIF/CIF:

**3. DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT**

Nom i cognoms:   
NIF/CIF:  Mail contacte:   
Càrrec:

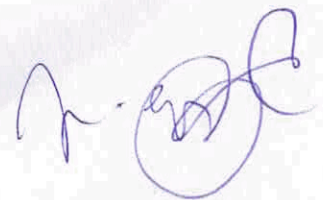
*Només cal introduir les dades generals en aquest apartat de la instància, en la resta de pestanyes aquestes dades s'omplen automàticament.*

**DECLARA:**

1.- Que els documents que integren el present compte justificatiu són:

*Assenyaleu amb una "X" la documentació que s'aporta*

- Memòria d'actuació justificativa** de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts i que acredita la realització de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos.
- Memòria econòmica justificativa** de l'activitat subvencionada comprensiva de: Annex 1. Relació de Despeses de l'activitat, Annex 2. Detall dels Ingressos rebuts per l'activitat i Annex 3. Resum de l'Estat de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per l'activitat subvencionada. *(Tipus de document "Declaració responsable" a la instància)*
- Factures, minutes, nòmines o altres documents amb valor acreditatiu equivalent incorporats a la relació de despeses i, en el seu cas, la documentació acreditativa del pagament. *(Tipus de document "Justificant" a la instància)*
- Certificat de la imputació en la justificació de despeses indirectes d'import a tant alçat, si escau segons l'indicat en les bases reguladores o conveni regulador. *(Tipus de document "Certificat" a la instància)*
- Si escau, la documentació relativa a la subcontractació en els termes previstos a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, LGS, en absència de que ho especifiqui a les bases reguladores o convenis reguladors de la subvenció corresponent. *(Tipus de document "Justificant" a la instància)*
- Annex 4. Quadre detall de recursos humans si escau (en el cas que en l'Annex 1 hi hagi nòmines que justifiquin despesa de recursos humans).
- En el cas de que el beneficiari sigui una administració o entitat del sector públic i les bases reguladores o conveni regulador ho indiquin, presentació de certificat acreditatiu de les despeses efectuades signada pel Secretari/a o Inteventor/a de fons enloc de la justificació documental de totes les despeses, sense perjudici que l'AMB pugui sol·licitar els justificants de despeses si ho considerés oportú. *(Tipus de document "Certificat" a la instància)*
- Certificat del taxador independent degudament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial, en el cas d'adquisició de béns immobles. *(Tipus de document "Certificat" a la instància)*
- Documents acreditatius d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o declaració de la seva inexistència. *(Tipus de document "Justificant" a la instància)*
- Annex 5. Justificant del reintegrament de les quantitats no aplicades, només si escau.



- Altra documentació que les bases reguladores o conveni regulador determinin pel que fa al compte justificatiu:  
(Tipus de document indicat a la instància segons el document que s'adjunti)

- Certificat actualitzat d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT, ATC i SS). La vigència dels certificats és de 6 mesos des de la data de la seva emissió. (Tipus de document "Certificat" a la instància)
- Documentació acreditativa de la difusió de la subvenció (fulletons, díptics, cartells, pàgina web, xarxes socials, etc) on consti el logotip de l'AMB com a finançador de l'activitat. (Tipus de document "Justificant" a la instància)

2.- Que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció, la qual ha estat realitzada en compliment de totes les obligacions imposades en les bases reguladores o el conveni de la seva concessió.

3.- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'AMB conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.

4.- Que l'import imputat a aquesta justificació només inclou la part d'IVA no deduïble per part del beneficiari.  
Assenyalar amb una "X" l'opció en la que es trobi la entitat / persona jurídica

- No té la possibilitat de deduir-se l'IVA suportat de les factures presentades com a justificant de despesa, per la qual cosa pren com a despesa subvencionable l'import total de la factura, IVA inclòs.
- Té la possibilitat de deduir-se el 100% de l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de la despesa.
- Com a conseqüència de l'aplicació de la regla de la prorrata, té la possibilitat de deduir-se un percentatge del  de l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de la despesa.

5.- Que s'ha donat compliment a l'article 31.1. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que estableix que quant l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 40.000,00 euros en el supòsit de cost per execució d'obra o de 15.000,00 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la construcció del compromís per la prestació dels serveis o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin. Que si és el cas s'adjunta la documentació corresponent de les ofertes.

6.- L'import imputat a l'AMB que consta en la relació de despeses del compte justificatiu han estat utilitzades únicament per justificar aquesta subvenció a efectes de substituir l'estampillat que indica l'article 73.2 del Reglament de la Llei General de subvencions garantint així que aquest import no s'utilitza per justificar cap altra subvenció.

7.- Que tots els documents originals relacionats estan en poder d'aquesta entitat i si s'escau seran presentats a sol·licitud de l'AMB. Que es compromet a la custòdia de tota la documentació suport que es detalla en la memòria econòmica justificativa per un termini de 4 anys a comptar des de la presentació de la present justificació, així com a presentar totes les dades i accessos que li puguin ser exigits per l'AMB o els altres ens municipals per ala inspecció i comprovació de l'activitat subvencionada.

Per a la justificació d'aquesta subvenció s'ha utilitzat els models genèrics proporcionats per l'AMB i en cas de contradicció preval la informació que indica les bases reguladores o el conveni regulador de la subvenció corresponents a aquesta convocatòria o concessió.

El fitxer Compte Justificatiu - Certificació de Despesa juntament amb les pestanyes d'Annexos s'ha de traspasar a format PDF, signar i presentar com un únic document mitjançant instància genèrica AMB. La tipologia de document adjunt que s'ha de seleccionar a la instància genèrica és "Declaració responsable".

Els altres documents que s'adjuntin a la instància també se n'haurà d'especificar la tipologia (indicada entre parèntesis).

Data\* i signatura de la persona beneficiària o representant legal de la persona jurídica

\*A falta de determinació de la data de presentació de la justificació en les bases reguladores o el conveni corresponent, s'haurà de presentar com a màxim en el termini de tres mesos des de la finalització de l'actuació del projecte subvencionat com recull l'Article 30.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, de 17 de novembre.



ANEXO I

**CONTA DE SUPORTE - CERTIFICAÇÃO DAS DESPESAS**

**1. INFORMAÇÕES PORMENORIZADAS SOBRE A ACTIVIDADE SUBSIDIADA**

Expediente:  SERVIÇO DE   
GESTÃO AMB

Actividade subsidiada:

Montante do subsídio:  Justificação

Custo total da actividade:  Montante justificado:

Período de execução das actividades subsidiadas  a

**2. DADOS RELATIVOS À PESSOA OU ENTIDADE SUBSIDIADA**

Nome ou designação da empresa

NIF/CIF:

**3. DADOS DO REPRESENTANTE**

Nome e sobrenome:

NIF/CIF:  Mail contacto:

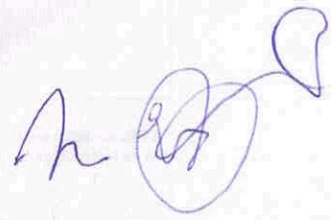
Posição

*Só precisa de introduzir os dados gerais, o resto será preenchido automaticamente.*

**DECLARA:**

1.- Que os documentos que constituem esta conta de apoio são  
*Assinale com um "X" a documentação que está a fornecer*

- Relatório da acção** que justifique as actividades realizadas e os resultados obtidos e que comprove o cumprimento das condições impostas e a realização dos objectivos previstos.
- Relatório financeiro** que justifique a actividade subsidiada, incluindo: Anexo 1. Lista das despesas da actividade, Anexo 2. Detalhes das receitas obtidas com a actividade e Anexo 3. Resumo da declaração das despesas efectuadas e das receitas obtidas com a actividade subsidiada (Tipo de documento "Declaração responsável" no formulário de candidatura).
  - Facturas, recibos, folhas de vencimento ou outros documentos de valor probatório equivalente incluídos na declaração de despesas e, se for caso, documentos probativos do pagamento (tipo de documento "Prova" no formulário de candidatura)
  - Certificado da imputação na justificação das despesas indirectas de um montante fixo, se aplicável, tal como indicado nas bases regulamentares ou no acordo regulador (tipo de documento "Certificado" no formulário de candidatura).
  - Se for caso, a documentação relativa à subcontratação nos termos previstos no artigo 29º da Lei 38/2003, de 17 de Novembro, LGS, na ausência de especificação nas bases reguladoras ou convenções do subsídio correspondente. (Tipo de documento "Justificante" no formulário de candidatura)
  - Anexo 4. Quadro pormenorizado dos recursos humanos, se for caso disso (caso existam folhas de pagamento no Anexo 1 que justifiquem as despesas com recursos humanos).
  - No caso do beneficiário ser uma administração ou entidade do sector público e as bases reguladoras ou o acordo regulamentar o indicarem, a apresentação de um certificado que comprove as despesas efectuadas, assinado pelo Secretário ou pelo Controlador Financeiro, em vez da justificação documental de todas as despesas, sem prejuízo de a AMB poder solicitar os documentos probativos das despesas, se o considerar adequado. (Tipo de documento "Certificado" no formulário de candidatura)
  - Certificado do avaliador independente devidamente acreditado e inscrito no registo oficial correspondente, em caso de aquisição de bens imóveis (Tipo de documento "Certificado" na candidatura).
  - Documentos probativos de outros rendimentos ou subsídios que tenham financiado a actividade ou declaração da sua inexistência (Tipo de documento "Comprovativo" no formulário de candidatura).
  - Anexo 5. Prova de reembolso dos montantes não aplicados, apenas se aplicável.



- Outra documentação que as bases reguladoras ou o acordo regulador determinem no que respeita à conta de apoio:  
(Tipo de documento indicado em la instancia segundo el documento que se adjunte)

- Certificado actualizado de estar em dia com as obrigações fiscais (AEAT, ATC e SS). A validade dos certificados será de 6 meses a partir da data de emissão (Tipo de documento "Certificado" na candidatura).
- Documentação comprovativa da divulgação do subsídio (brochuras, folhetos, cartazes, sítio Web, redes sociais, etc.) com o logótipo da AMB enquanto entidade financiadora da actividade (Tipo de documento "Comprovativo" no formulário de candidatura).

2.- Que o montante justificado foi integralmente utilizado para financiar a acção para a qual a subvenção foi concedida e que esta foi realizada em conformidade com todas as obrigações impostas pelas bases reguladoras ou pela convenção de subvenção.

3.- Que o montante da contribuição da AMB, juntamente com as outras fontes específicas de financiamento da acção, não excede o custo total da acção.

4.- Que o montante imputado a esta justificação inclui apenas a parte do IVA não dedutível pelo beneficiário.  
Indicar com um "X" a opção em que a entidade/pessoa colectiva está localizada.

Não é possível deduzir o IVA o montante das facturas apresentadas como prova de despesas, pelo que se considera como despesa elegível o montante total da factura, incluindo o IVA.

Tem a possibilidade de deduzir 100% do IVA o montante nas facturas apresentadas como prova de despesas.

Em consequência da aplicação da regra pro rata, tem a possibilidade de deduzir uma percentagem do montante de  do IVA o montante nas facturas apresentadas em apoio das despesas.

5.- Que foi cumprido o artigo 31.1 da Lei n.º 38/2003, de 17 de Novembro, Lei Geral de Subsídios, que estabelece que logo que o montante da despesa elegível ultrapasse o valor de 40.000,00 euros no caso do custo para a execução de obras ou 15.000,00 euros no caso do fornecimento de bens de equipamento ou da prestação de serviços por empresas de consultoria ou assistência técnica, o beneficiário deve solicitar, no mínimo, três propostas a fornecedores diferentes, previamente à celebração do compromisso de prestação de serviços ou entrega dos bens, excepto se devido às características especiais da despesa elegível não existir no mercado um número suficiente de entidades para a fornecer ou prestar. Que, quando aplicável, seja anexada a documentação correspondente às propostas.

6.- O montante imputado à AMB na lista de despesas da conta de apoio só foi utilizado para justificar este subsídio para efeitos de substituição do selo indicado no artigo 73.2 do Regulamento da Lei Geral de Subsídios, garantindo assim que este montante não é utilizado para justificar qualquer outro subsídio.

7.- Que todos os documentos originais listados estão na posse desta entidade e, se for o caso, serão apresentados a pedido da AMB. Que se compromete a manter à sua guarda toda a documentação de suporte discriminada no relatório financeiro de apoio por um período de 4 anos a contar da apresentação da presente justificação, bem como a apresentar todos os dados e acessos que venham a ser solicitados pela AMB ou outros organismos municipais para a fiscalização e verificação da actividade subsidiada.

*Para a justificação do presente subsídio, foram utilizados os modelos genéricos fornecidos pela AMB e, em caso de contradição, prevalecem as informações indicadas nas bases reguladoras ou na convenção que regula o subsídio correspondente ao presente convite ou concessão.*

*O ficheiro da Conta de Apoio - Certificação de Despesas, juntamente com os separadores dos Anexos, deve ser transferido para formato PDF, assinado e apresentado como um documento único através de um pedido genérico AMB. O tipo de documento anexo a seleccionar no pedido genérico é o "Termo de Responsabilidade".*

*Os outros documentos anexados à candidatura devem igualmente especificar a sua tipologia (indicada entre parêntesis).*

*Data\* e assinatura do beneficiário ou do representante legal da pessoa colectiva*

\*Na ausência de determinação da data de apresentação da justificação nas bases reguladoras ou na convenção correspondente, esta deverá ser apresentada, o mais tardar, no prazo de três meses a contar da data de conclusão da acção do projecto subsidiado, como previsto no artigo 30.2 da Lei 38/2003 Geral de Subsídios, de 17 de Novembro.

